

BWL für Juristen



Betriebswirtschaftliches Kompaktwissen
in nur drei Tagen!

Ihre Referenten:



Prof. Dr. Andreas Daum,
Fakultät Wirtschaft, Fachhochschule Hannover

Dr. Ulrich Keunecke,
HEUSSEN Rechtsanwalts-gesellschaft

1. TAG

- Grundlagen der Betriebswirtschaft
- Grundsätze einer ordnungsmäßigen Buchführung
- Bilanzen lesen und aufbauen
- Geschäftsberichte lesen lernen
- Internationale Rechnungslegung nach IAS/IFRS und US-GAAP

2. TAG

- Kosten- und Leistungsrechnung
- Controlling
- Betriebswirtschaftliche Auswertung
- Investitionen
- Finanzierung

3. TAG

- Betriebsrelevante Steuern
- Unternehmensbewertung
- Risikomanagement
- Juristisches Projektmanagement

Betriebswirtschaftliches Verständnis ist eine Obliegenheit. Untermauern Sie Ihre Überlegungen und Entscheidungen mit einem soliden betriebswirtschaftlichen Fundament.

Ziel unseres Seminars ist es, an nur drei Tagen die wichtigsten betriebswirtschaftlichen Kernkompetenzen zu vermitteln, entscheidende Fachbegriffe zu klären und anhand von Praxisbeispielen zu verdeutlichen. Ihre Kommunikation und Abstimmung mit anderen Fachabteilungen sowie der Geschäftsleitung soll verbessert werden, ebenso sollen die Vorgehensweisen und Entscheidungsgrundlagen anderer Fachabteilungen für Sie transparenter werden.

Das dürfen Sie erwarten:

- Einbindung tagesaktueller Vorgänge als anschauliche Praxisbeispiele
- Erläuterungen anhand praktischer Beispiele
- Diskussionsmöglichkeiten in der Gruppe
- Die hohe Fachkompetenz der Referenten
- Seminarunterlagen als Nachschlagewerk für die Praxis

Zeitraumen der Seminartage

Begrüßung mit Kaffee und Tee [8.45–9.00] | Pause mit Kaffee und Tee [10.30–11.00]
Gemeinsames Mittagessen [12.00–13.00] | Pause mit Kaffee und Tee [14.30–15.00]
Ende des ersten und zweiten Seminartages [17.15]
Ende des dritten Seminartages [16.30]

Ihr Plus!

Wesentlich für den Erfolg dieser Fortbildung sind unsere versierten Referenten, als auch die passende Themenauswahl und die individuelle Schwerpunktsetzung vor Ort. Komprimiert an nur drei Tagen bekommen Sie ein umfassendes Verständnis für betriebswirtschaftliche Zusammenhänge und ergänzen so sinnvoll Ihr juristisches Fachwissen.

Quality in Business Information

Wir stehen zu unserem Wort!

Wir sind von der Qualität unseres Seminars überzeugt. Daher gewähren wir Ihnen eine Geld-zurück-Garantie, wenn das Seminar Ihre Erwartungen nicht erfüllt. Wenden Sie sich in diesem Fall bitte bis zur Mittagspause des ersten Seminartages an unsere Mitarbeiter und wir werden versuchen, eine Lösung zu finden. Sollte uns dies nicht gelingen, erstatten wir Ihnen die Teilnahmegebühr zurück.

Info-Telefon 02 11/96 86-35 28

Haben Sie Fragen zu dieser Veranstaltung?
Wir helfen Ihnen gerne weiter.



Konzeption und Inhalt:
Larissa Gruner
Rechtsanwältin
(Konferenz-Managerin)



Organisation:
Christine Schories
(Konferenz-Koordinatorin)
E-Mail: christine.schories@euroforum.com

ERSTER SEMINARTAG

Einführung in die Grundlagen der Betriebswirtschaft

- Rechnungswesen und Bilanzen
- Konten
- Bilanzanalyse und Kennzahlen
- Gewinn- und Verlustrechnung (GuV)
- Internationale Ergebniskennzahlen: EBIT, EBITDA und EBITA
- Rentabilität: ROI, ROE und ROCE
- Jahresabschluss
- Inhalte eines Geschäftsberichts (am Beispiel eines deutschen Unternehmens)
- Internationale Rechnungslegung nach IAS/IFRS und US-GAAP

→ Seminarziel erster Tag

Am Ende des ersten Tages haben Sie einen Überblick über die Grundlagen der Betriebswirtschaft erhalten.

Rentabilität, Produktivität und Wirtschaftlichkeit erschließen sich Ihnen. Die vielfältigen Aufgaben des externen Rechnungswesen (Rechnungslegung) wurden Ihnen verständlich dargestellt: Von den Grundsätzen ordnungsmäßiger Buchführung bis zu den aktuellen Vorschriften für die Handels- und Steuerbilanz. Sie können Bilanzen lesen und analysieren. Lagebericht und Jahresabschlüsse bergen nun für Sie sichtbar die relevanten Informationen.

DRITTER SEMINARTAG

- Ausgewählte Managementaspekte
- Betriebsrelevante Steuern
- Unternehmensbewertung
- Risikomanagement
- Juristisches Projektmanagement

→ Seminarziel dritter Tag

Sie wissen, welche Steuern für betriebswirtschaftliche Entscheidungen relevant sind. Methoden und Anlässe der Unternehmensbewertung sind Ihnen bekannt.

Mit den Fragen des Risikomanagements sind Sie vertraut und können darüber Ihren Vorgesetzten sicher reporten. Im Rahmen des Projektmanagements lernen Sie Organisationsstrukturen angepasst an die Größe der Rechtsabteilung kennen und sind in der Lage eine Matrix-Organisation (fachliche/personelle Zuständigkeiten) vorzunehmen. Beim Zeitmanagement beherrschen Sie die Aspekte Abstimmung, Steuerung und Koordinierung interner und externer Projektbearbeiter, Fristen- und Ablauforganisation (ToDos/CPs/Step-Plan). Sie können komplexe Vertragsprojekte planen und durchführen und die Instrumente des rechtlichen Vertragscontrollings anwenden. Sie wissen weiterhin, wie man im Rahmen von Compliance einzelne Bereiche identifiziert, ein „Pflichtenheft“ erstellt und Implementierung/Durchführung sowie Controlling/Aktualisierung steuert.

ZWEITER SEMINARTAG

- Kostenmanagement und Controlling
- Internes Rechnungswesen
- Controlling
- Internes Reporting
- Grundlagen der Kosten- und Leistungsrechnung
- Unternehmerische Kennzahlen
- Abschreibung und Kalkulation
- Investition und Finanzierung
- Betriebswirtschaftliche Auswertung

→ Seminarziel zweiter Tag

Sie lernen die verschiedenen Facetten der Kosten- und Leistungsrechnung kennen und zu bewerten. Ebenso beherrschen Sie die Investitionsrechnung und Investitionsbeurteilung. Sie können entscheiden, ob sich Investitionen für ein Unternehmen „rechnen“. Sie wissen, welche Finanzierungsmöglichkeiten es gibt und welchen Einfluss sie auf die Investitionsentscheidung haben. Sie erkennen die Aussagekraft einer betriebswirtschaftlichen Auswertung anhand der Kennzahlen. Ihr Blick ist für die wesentlichen Kennzahlen eines Unternehmens und was sie über das Unternehmen aussagen „geschärft“.

Ihre Referenten

Prof. Dr. Andreas Daum lehrt seit mehr als 10 Jahren allgemeine Betriebswirtschaftslehre, Kostenrechnung und Controlling an der Fakultät Wirtschaft der Fachhochschule Hannover. Seine hohe Praxiskompetenz zeigt sich anhand seiner Tätigkeiten:

- Mit-Autor des Buches „BWL für Juristen“
- IHK Hannover/ Mitglied im Prüfungsausschuss „Controller/-in IHK“
- Gesellschafter des Instituts für Unternehmensmanagement und -entwicklung GmbH
- Deutsche Gesellschaft für Projektmanagement/Mitglied der Fachgruppe Projektcontrolling
- VDI-Hannover/ Leiter des Arbeitskreises Projektmanagement

Dr. jur. Ulrich Keunecke, Dipl. pol. ist Rechtsanwalt und Partner bei HEUSEN Rechtsanwälts-Gesellschaft mbH. Er leitet die Praxisgruppe Financial Services am Standort Berlin und ist ferner als Notarvertreter tätig. Zuvor war er zunächst Justitiar und zuletzt Mitglied der Geschäftsführung einer Unternehmensbeteiligungsgesellschaft und hat dort die Bereiche Recht und Produktentwicklung geführt. Er ist daher eng vertraut mit den – sowohl für In-house-Juristen als auch für Anwälte – in der Praxis wichtigen Aspekten eines optimalen (beidseitigen) Projektmanagements. Er ist Autor zahlreicher Fachpublikationen und Lehrbeauftragter am Institute of Risk & Fraud Management der Steinbeis Hochschule Berlin.

[Kenn-Nummer]

EUROFORUM-SEMINAR

BWL für Juristen



Betriebswirtschaftliches Kompaktwissen
in nur drei Tagen!

17. bis 19. Mai 2010, Hilton Düsseldorf
Georg-Glock-Straße 20, 40474 Düsseldorf, Telefon: 02 11/43 77-0

21. bis 23. Juni 2010, Holiday Inn Munich – City Centre
Hochstraße 3, 81669 München, Telefon: 089/48 03-0

Bitte ausfüllen und faxen an: 02 11/96 86-40 40

Ja, ich nehme teil zum Preis von € 2.199,- zzgl. MwSt. p.P.

- vom 17. bis 19. Mai 2010 in Düsseldorf
 vom 21. bis 23. Juni 2010 in München

[Ich kann jederzeit ohne zusätzliche Kosten einen Ersatzteilnehmer benennen.]
[Im Preis sind ausführliche Tagungsunterlagen enthalten.]

- Ich interessiere mich für **Ausstellungs- und Sponsoringmöglichkeiten.**
 Ich möchte **meine Adresse wie angegeben korrigieren lassen.**

[Wir nehmen Ihre Adressänderung auch gerne telefonisch auf: 02 11/96 86-33 33.]

[P1104161M013]
[P1104162M013]

TEILNAHMEBEDINGUNGEN. Der Teilnahmebetrag für diese Veranstaltung inklusive Tagungsunterlagen, Mittagessen und Pausengetränken pro Person zzgl. MwSt. ist nach Erhalt der Rechnung fällig. Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Bestätigung. Die Stornierung (nur schriftlich) ist bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn kostenlos möglich, danach wird die Hälfte des Teilnahmebetrages erhoben. Bei Nichterscheinen oder Stornierung am Veranstaltungstag wird der gesamte Teilnahmebetrag fällig. Gerne akzeptieren wir ohne zusätzliche Kosten einen Ersatzteilnehmer. Programmänderungen aus dringendem Anlass behält sich der Veranstalter vor.

DATENSCHUTZINFORMATION. Die EUROFORUM Deutschland SE verwendet die im Rahmen der Bestellung und Nutzung unseres Angebotes erhobenen Daten in den geltenden rechtlichen Grenzen zum Zweck der Durchführung unserer Leistungen und um Ihnen postalisch Informationen über weitere Angebote von uns sowie unseren Partner- oder Konzernunternehmen zukommen zu lassen. Wenn Sie unser Kunde sind, informieren wir Sie außerdem in den geltenden rechtlichen Grenzen per E-Mail über unsere Angebote, die den vorher von Ihnen genutzten Leistungen ähnlich sind. Soweit im Rahmen der Verwendung der Daten eine Übermittlung in Länder ohne angemessenes Datenschutzniveau erfolgt, schaffen wir ausreichende Garantien zum Schutz der Daten. Außerdem verwenden wir Ihre Daten, soweit Sie uns hierfür eine Einwilligung erteilt haben. Sie können der Nutzung Ihrer Daten für Zwecke der Werbung oder der Ansprache per E-Mail oder Telefax jederzeit gegenüber der EUROFORUM Deutschland SE, Postfach 11 12 34, 40512 Düsseldorf widersprechen.

ZIMMERRESERVIERUNG. Im Tagungshotel steht Ihnen ein begrenztes Zimmerkontingent zum ermäßigten Preis zur Verfügung. **Bitte nehmen Sie die Zimmerreservierung direkt im Hotel unter dem Stichwort „EUROFORUM-Veranstaltung“ vor.**

IHR TAGUNGSHOTEL IN DÜSSELDORF. Herzlich willkommen in der Metropole am Rhein! Das Hilton Düsseldorf liegt zwischen Kennedydamm und Rhein, in unmittelbarer Nähe des Messegeländes, der Altstadt und der Innenstadt. Es erwarten Sie 12 Etagen mit 375 neu renovierten, hellen Gästezimmern und Suiten sowie Executive Floors und Deluxe Floors. Individuell regulierbare Klimaanlage, Radio, Sat-Fernseher, Internetzugang via Modem, WLAN, Minibar und Bügeleisen sowie 24-Stunden-Zimmer- und Wäscheservice runden die Ausstattung ab und bieten den Gästen den gewünschten Komfort. Das Restaurant mit Sommergarten, die Bar und der Fitnessbereich laden zum Entspannen und Wohlfühlen ein. Besuchen Sie das Hilton Düsseldorf und lassen Sie sich am ersten Abend Ihrer Veranstaltung zu einem Glas Sekt einladen!

IHR TAGUNGSHOTEL IN MÜNCHEN. Das Hotel Holiday Inn Munich – City Centre ist eines der größten Konferenz- und Tagungshotels in Süddeutschland. Das moderne Veranstaltungs- und Konferenzzentrum bietet mit seinen 2.000 m² eine Basis für Events jeglicher Art und ist mit seiner zentralen Stadtlage eine ideale Unterkunft. Besuchen Sie uns doch einfach im Internet unter www.munich-meeting-centre.com. Am Abend des ersten Veranstaltungstages lädt Sie das Holiday Inn Munich - City Centre herzlich zu einem Umtrunk ein.

Name
Position/Abteilung
E-Mail
Firma
Ansprechpartner im Sekretariat
Anschrift
Telefon
Fax

Die EUROFORUM Deutschland SE darf mich über verschiedenste Angebote von sich, Konzern- und Partnerunternehmen wie folgt zu Werbezwecken informieren:

Zusendung per E-Mail: Ja Nein Zusendung per Fax: Ja Nein

Datum, Unterschrift

Rechnung an (Name)
Abteilung
Anschrift

Wer entscheidet über Ihre Teilnahme? Ich selbst oder Name: _____ Position: _____

Beschäftigtenzahl an Ihrem Standort: bis 20 21-50 51-100 101-250 251-500 501-1000 1001-5000 über 5000

Anmeldung und Information

per Fax: +49 (0)2 11/96 86-40 40
telefonisch: +49 (0)2 11/96 86-35 28 [Christine Schories]
Zentrale: +49 (0)2 11/96 86-30 00
schriftlich: **EUROFORUM Deutschland SE**
Postfach 11 12 34, 40512 Düsseldorf

per E-Mail: anmeldung@euroforum.com
info@euroforum.com
im Internet: www.euroforum.de/p1104161 [Düsseldorf]
www.euroforum.de/p1104162 [München]