

Die HEUSSEN Rechtsanwalts-gesellschaft mbH gehört zu den großen Kanzleien in Deutschland und bietet umfassende Rechtsberatung für national und international tätige Unternehmen in allen Bereichen des Wirtschaftsrechts.

Für unsere Kanzlei suchen wir am Standort **München** eine/n

Kreditorenbuchhalter/in

für folgende Aufgaben:

- Kontieren und Buchen von Kreditoren
- Überweisung mittels Electronic Banking
- Reisekosten und Banken
- Vertretung des Debitorenbereichs
- Unterstützung und Vertretung bei monatlichen Auswertungen

Folgendes Anforderungsprofil sollten Sie erfüllen:

- Sie verfügen über eine abgeschlossenen kaufmännische Ausbildung und mehrjährige Berufserfahrung
- Sie besitzen gute Excel-Kenntnisse und DATEV-Kenntnisse
- PHANTASY-Kenntnisse wären von Vorteil, aber nicht Bedingung
- Sie haben eine strukturierte und engagierte Arbeitsweise
- Gewissenhaftigkeit, Selbständigkeit, Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein und Termingenauigkeit sind für Sie selbstverständlich

Wir bieten Ihnen eine anspruchsvolle und eigenverantwortliche Tätigkeit in einem hoch motivierten Team und einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz in der Münchener Innenstadt.

Ihre Bewerbung mit Lichtbild und Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins richten Sie bitte ausschließlich über E-Mail an: **Markus.Neumaier@heussen-law.de**

Weitere Informationen auch unter **www.heussen-law.de**