

Für unseren Standort in **München** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n engagierte/n Kollegin/Kollegen als

Systemadministrator (m/w/d)



Ihre Aufgaben:

- ✓ Betreuung, Pflege und Wartung der IT-Systeme an unseren vier Standorten in Deutschland
- ✓ Einbindung neuer Hard- und Softwarekomponenten in die kanzleiinterne Infrastruktur
- ✓ Administration und Verwaltung von Cloud-Anwendungen
- ✓ Bearbeitung von Störungen und Anfragen im Ticketsystem
- ✓ Installation, Konfiguration und Anbindung von IT-Endgeräten
- ✓ Unterstützung der Entwickler bei der Umsetzung von Innovationen durch Bereitstellung von IT-Lösungen für komplexe Problemstellungen
- ✓ Umsetzen und Planung von IT-Sicherheitskonzepten / Security Management
- ✓ Fault- und Incidentmanagement
- ✓ Datensicherung und Backup
- ✓ Second Level Support

Ihre Qualifikation:

- ✓ Abgeschlossenes Studium (Informatik, Wirtschaftsinformatik o.ä.)
- ✓ Alternativ abgeschlossene Ausbildung zum Fachinformatiker mit Weiterqualifizierung im IT-Umfeld oder vergleichbare IT-bezogene Ausbildung, gerne auch Quereinsteiger (m/w/d) mit entsprechender Erfahrung im IT-Umfeld
- ✓ Erste Berufserfahrung im IT-Bereich, idealerweise in der IT-Betreuung
- ✓ Kenntnisse in Cloud Computing und Datenverschlüsselung von Vorteil
- ✓ Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse

Ihre Vorteile:

- ✓ Ein positives und familiäres Betriebsklima und flache Hierarchien
- ✓ Intensive Einarbeitung und Betreuung der ersten Monate über ein Onboarding-Programm
- ✓ Flexible Arbeitszeitgestaltung inklusive Homeoffice-Regelung für beste Work-Life-Balance
- ✓ Attraktive Vergütung und vieles mehr!

Die **HEUSSEN Rechtsanwaltsgesellschaft mbH** gehört zu den großen unabhängigen Wirtschaftskanzleien in Deutschland mit über 100 Anwälten, Notaren und Steuerberatern. Sie finden uns in Berlin, Frankfurt, München und Stuttgart sowie in den Kooperationsbüros in Amsterdam und Rom.

Wir bieten umfassende Rechtsberatung für national und international tätige Unternehmen. Wir sind Mitglied im weltweiten Netzwerk MULTILAW mit über 10.000 Anwälten in über 150 Wirtschaftszentren.

INTERESSIERT?

WIR FREUEN UNS AUF IHRE BEWERBUNG!

Überzeugen Sie uns durch Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe des möglichen Eintrittstermins per **E-Mail** an Frau Elena Grimm, Personalreferentin.

E-Mail-Adresse: karriere@heussen-law.de

Learn more: www.heussen-law.de